

## П Р И К А З

09.01.2025

№ 1/5

Краснодар

### **«Об организации работы по защите и обработке персональных данных»**

В соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 27.06.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», в целях обеспечения безопасности персональных данных, обрабатываемых в МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 87», п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственным за организацию работы по защите и обработке персональных данных МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 87» по сотрудникам – старшего воспитателя Мандрыкину О.С.; по воспитанникам - педагога-психолога Скиба А.В.

2. Утвердить перечень работников, имеющих доступ к персональным данным, обрабатываемых в ДОУ, согласно Приложению 1 к настоящему приказу.

3. Осуществлять допуск работников к обработке персональных данных только после проведения с ними инструктажа по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

4. Ответственным:

4.1. Руководствоваться требованиями нормативных документов Российской Федерации, ведомственных организационно-распорядительных документов, нормативных актов МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 87» по обеспечению безопасности ПДн и их обработки, а также другими распорядительными документами в части, его касающейся.

4.2. Осуществлять режим защиты ПДн в отношении данных, перечисленных в Перечне ПДн, подлежащих защите.

5. Установить местом хранения материальных носителей персональных данных методический кабинет (шкаф для бумаг, сейф). Обеспечить отдельное хранение персональных данных от другой информации.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

О.В. Титова

Перечень работников МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 87», имеющих доступ к обработке персональных данных с разграничением прав доступа

Должность	ФИО	Полномочия	Доступ
руководитель	Титова Оксана Владимировна	общее руководство	Пдн работников; Пдн воспитанников
старший воспитатель	Мандрыкина Оксана Владимировна	- сбор и накопление; - анализ и систематизация; - уточнение (коррекция, либо дополнение); - извлечение и использование; - передача третьим лицам; - блокировка и обезличивание; - уничтожение и удаление.	Пдн работников; Пдн воспитанников
делопроизводитель	Чепурина Екатерина Михайловна	- сбор и накопление; - анализ и систематизация; - уточнение (коррекция, либо дополнение); - извлечение и использование; - передача третьим лицам; - блокировка и обезличивание; - уничтожение и удаление.	Пдн работников; Пдн воспитанников
учитель-логопед	Немыкина Наталия Ивановна	- сбор и накопление.	Пдн воспитанников
учитель-логопед	Логунова Наталья Павловна	- сбор и накопление.	Пдн воспитанников
педагог-психолог	Юлия Сергеевна	- сбор и накопление.	Пдн воспитанников
педагог-психолог	Скиба Анна Викторовна	- сбор и накопление; - анализ и систематизация; - уточнение (коррекция, либо дополнение); - извлечение и использование; - передача третьим лицам; - блокировка и обезличивание; - уничтожение и удаление.	Пдн работников; Пдн воспитанников

Заведующий

О.В. Титова